

**AÑO 2026**

**INFORMACIÓN RELATIVA A LAS FUNCIONES, ACTIVIDADES Y SERVICIOS QUE PRESTA LA  
SOCIEDAD MUNICIPAL DE APARCAMIENTOS DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA, S.A.  
(SAGULPA), COMPETENCIAS Y OBJETO SOCIAL.**

**1. FUNCIONES, ACTIVIDADES Y SERVICIOS DE LA SOCIEDAD**

**SAGULPA a nivel general, durante todo el periodo de 2025 se ha dado un salto cualitativo a nivel interno y externo.**

Desde el punto de vista interno destacar los siguientes **HITOS** conseguidos, en este periodo:

- En el año **2025** implementa una **POLÍTICA DE REGALOS** destinada a regular la aceptación, ofrecimiento y gestión de obsequios en el ámbito profesional, estableciendo criterios claros que garanticen la transparencia, eviten conflictos de interés y prevengan cualquier influencia indebida en la toma de decisiones, siendo de aplicación a todo el personal y acompañándose del compromiso de la organización de promover su conocimiento y cumplimiento mediante acciones de información y sensibilización, en línea con los principios éticos y de buen gobierno.
- Del mismo modo, durante todo el año **2025** se trabajó intensamente en el diseño, desarrollo e implementación de un **PLAN DE MEDIDAS ANTIFRAUDE**, con el objetivo de reforzar los mecanismos de prevención, detección y corrección de posibles situaciones de fraude, corrupción o irregularidades en el ámbito de la organización.

Este plan establece un conjunto de procedimientos y controles orientados a garantizar la transparencia, la integridad y el uso adecuado de los recursos, minimizando riesgos y evitando cualquier conducta que pueda comprometer la correcta toma de decisiones.

El plan es de aplicación a todo el personal, así como a aquellas terceras partes que mantengan relación con la organización, promoviendo una cultura basada en la ética, la responsabilidad y el cumplimiento normativo. Asimismo, la organización asume el compromiso de fomentar su conocimiento y correcta aplicación mediante acciones de información, formación y sensibilización, en línea con los principios de buen gobierno y gestión responsable.

- La continuidad de la **POLÍTICA DE IGUALDAD**, iniciada en 2017, siendo la primera empresa en registrar oficialmente y sin defectos un plan de igualdad que va más allá de lo legalmente exigido, garantizando la igualdad de oportunidades, la eliminación de brechas salariales y la incorporación de nuevas medidas para la conciliación de la vida laboral y personal. Asimismo, **durante 2025** se inició la puesta en marcha de un **PLAN DE DIVERSIDAD**, con el que seguimos trabajando actualmente, reforzando nuestro compromiso con la inclusión y la diversidad en la organización.
  - La Actualización del Protocolo de Prevención de Acoso, dentro de la **POLÍTICA CONTRA EL ACOSO LABORAL**, para incluir medidas como declaraciones de confidencialidad y atención especial a grupos vulnerables. Con el objetivo de cultivar una cultura laboral libre de violencia, reconocemos el acoso ambiental y el chantaje sexual como formas de
-

discriminación directa, por ello, las sanciones incluyen desde expedientes disciplinarios hasta cambios en condiciones laborales.

- Se implementa un **CANAL ÉTICO** para reportar conductas irregulares o ilícitas; disponible las 24 horas. Con ello se busca cumplir con la normativa interna y fomentar la transparencia y la ética en la organización.
  - **PLAN DE IGUALDAD LGTBI.** Se aprobó el Plan de Igualdad de Oportunidades y No Discriminación LGTBI con el compromiso de crear un entorno inclusivo y respetuoso, que incluye medidas preventivas y protocolos contra el acoso.
  - Se implementa una **POLÍTICA QUE REGULA EL DERECHO A LA DESCONEXIÓN DIGITAL** de nuestro personal al finalizar su jornada laboral, en línea con la Ley de Protección de Datos Personales. La medida, consensuada con la representación de la plantilla, delimita claramente el tiempo de trabajo y de descanso, afectando a quienes combinan trabajo presencial y remoto. Esta norma permite no responder comunicaciones fuera del horario laboral, salvo emergencias, y extiende este derecho a vacaciones y permisos. Como empresa, también nos comprometemos a realizar acciones formativas para sensibilizar sobre este derecho y evitar la fatiga informática.
  - **En Julio 2024**, aprobamos un **PLAN DE FORMACIÓN PARA 2024-2027**, centrado en el desarrollo integral de nuestro equipo. Este plan busca fortalecer el talento **interno** mediante una formación que abarcaba desde el cumplimiento normativo hasta competencias digitales y habilidades interpersonales. Diseñamos un documento flexible y dinámico, que planeamos actualizar regularmente para mantenerlo alineado con nuestros objetivos estratégicos. Dividimos la formación en actividades generales y específicas, desarrolladas tras un análisis de necesidades de cada departamento. Incluimos conocimientos sobre regulación, competencias digitales y habilidades sociales como comunicación y liderazgo. Además, promovemos el trabajo en equipo y el intercambio de conocimientos. Implementamos el Plan en dos fases: primero evaluamos las necesidades y luego desarrollamos acciones formativas específicas.
  - **IMAGEN DE MARCA.** En septiembre de 2023, coincidiendo con el 30 aniversario de SAGULPA, se renueva la imagen de marca, incluyendo un cambio en su logo. Aunque cambiamos nuestra identidad visual, la esencia de SAGULPA permanece intacta. SAGULPA, hacia 2030, tiene como objetivo ser un referente por su capacidad de aportar soluciones que transformen las ciudades mediante modelos que apoyen el cambio energético, la movilidad sostenible y la innovación. Ya es una empresa de este siglo y su nueva marca es acorde a esta nueva visión que SAGULPA tiene de sí misma y de la calidad de los servicios que brinda al ciudadano. Además, la nueva marca es versátil para ajustarse a la convivencia con las marcas de los servicios que gestiona la empresa (Sitycleta, Moxsi, LPAPark, etc.) y la visibilidad en entornos digitales (redes sociales, apps y websites).
  - **REPUTACIÓN.** En los últimos cinco años, hemos logrado transformar radicalmente la imagen de marca de SAGULPA, obteniendo una valoración global positiva por parte de nuestros usuarios. Implementando mejoras como: Potenciar la comunicación con nuestros usuarios mediante aplicaciones, redes sociales y nuestra página web, utilizar soportes físicos como cajeros y parquímetros para informar a los usuarios, consideramos flexibilizar los límites horarios en ciertos casos, mejoramos el mantenimiento y estado de nuestros
-

vehículos de movilidad, parquímetros y cajeros, proporcionamos formación a nuestro personal, tanto en habilidades técnicas como en habilidades personales, para brindar un mejor servicio, proveemos asistencia personalizada a usuarios con necesidades especiales o ancianos para facilitar su acceso a los servicios de movilidad, etc.

- **FLOTA DE VEHÍCULOS DE SAGULPA 100% SOSTENIBLES.** La flota de vehículos de SAGULPA se ha renovado con modelos eléctricos e híbridos, reduciendo así las emisiones de gases de efecto invernadero y mejorando la eficiencia energética. La transición a una flota sostenible demuestra el compromiso de SAGULPA con la innovación y la sostenibilidad en todos los aspectos. Asimismo, durante **2025** se ha trabajado en el estudio y análisis de las necesidades para el incremento de la flota de vehículos eléctricos, con el objetivo de avanzar en su progresiva ampliación.
  - **SOSTENIBILIDAD,** se han implementado diversas iniciativas que reafirman el compromiso de SAGULPA con la sostenibilidad y el medio ambiente, recibiendo reconocimientos que destacan el esfuerzo en la lucha contra el cambio climático y la movilidad sostenible. Hitos más importantes:
  - **LUCHA CONTRA EL CAMBIO CLIMÁTICO.** SAGULPA consolida su compromiso con la sostenibilidad a través de diversas acciones enfocadas en la lucha contra el cambio climático. Estas medidas incluyen la implementación de tecnologías más limpias y la promoción de prácticas que reduzcan la huella de carbono de nuestras acciones. Además, nos unimos a la celebración del Día Internacional contra el Cambio Climático cada 24 de octubre, destacándose por fomentar la movilidad sostenible a través de iniciativas como el sistema de bicicleta compartida, Sítycleta, y la red de puntos de recarga para vehículos eléctricos. En septiembre, el uso de la Sítycleta evitó la emisión de casi 19 toneladas de CO<sub>2</sub>. Además, SAGULPA instaló placas solares, parquímetros inteligentes, y una red de puntos de recarga, demostrando su compromiso con la reducción de la huella de carbono y la innovación sostenible.
  - **RECICLAJE DE ACEITE VEGETAL.** Colaboramos activamente en la recogida y reciclaje de 2.100 litros de aceite vegetal usado en Las Palmas de Gran Canaria, a través de los contenedores ubicados en los aparcamientos de El Rincón, Sanapú y Mercado de Vegueta, gestionados por **Tu Aceite Solidario**, la empresa municipal facilitó la transformación de este residuo altamente contaminante en biodiesel, evitando así la emisión de 4.228 kg de CO<sub>2</sub> a la atmósfera y contribuyendo a la economía circular al reciclar también 105 kilos de plástico. Esta iniciativa promueve la sostenibilidad ambiental y apoya causas sociales a nivel nacional, destinando parte de los beneficios obtenidos a proyectos comunitarios. El compromiso de SAGULPA con el medio ambiente se refleja en su plan de expandir los puntos de recogida en 2024, fortaleciendo su impacto positivo en la comunidad y el entorno urbano de Las Palmas de Gran Canaria.
  - **CERTIFICACIÓN ISO 50001.** Hemos obtenido la certificación ISO 50001:2018, que, valida la eficiencia energética de nuestras oficinas, depósito de grúas y diez aparcamientos. Esta auditoría, realizada por Bureau Veritas Certificación y válida hasta 2025, confirma que disponemos de herramientas necesarias para mejorar continuamente nuestro desempeño energético.
-

- **HUELLA DE CARBONO.** Hemos certificado por primera vez nuestra huella de carbono, que en 2022 ascendió a 470,09 toneladas de CO<sub>2</sub>, con el objetivo de reducirla. Esta certificación por Applus Certification abarca las emisiones directas e indirectas de la empresa, incluyendo el consumo energético, desplazamientos del personal y productos utilizados. La mayor parte de las emisiones proviene del consumo energético, seguido por los desplazamientos del personal y los viajes laborales. El cálculo también incluyó la flota de vehículos y el mantenimiento de grupos electrógenos. Tras ello, adoptamos mejoras como la instalación de plantas solares fotovoltaicas y la actualización de sistemas de iluminación, enmarcadas en su Sistema de Gestión de la Energía, para reducir su impacto ambiental.
- **RECONOCIMIENTOS:**
  - Premio de **Excelencia a la Transparencia Digital en Canarias.** Categoría Bronce, en el marco de la edición especial por el décimo aniversario del Comisionado de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
  - Premio a la Transformación Digital en las Administraciones Públicas por su digitalización de los servicios de movilidad.
  - Premio por su innovación en la gestión de una movilidad sostenible en la ciudad, de enerTIC.
  - Premio a la mejor Estratégica Pública en Movilidad Sostenible
  - Premio por la gestión de los servicios de movilidad de la ciudad, de Socimi Digital
  - Premio por favorecer el uso del vehículo eléctrico, de AUVE.
  - Premio Nacional a la Movilidad Sostenible.
  - Medalla de Oro de Las Palmas de Gran Canaria.

## 2. ÁREA DE GESTIÓN DE APARCAMIENTOS.

La gestión de aparcamientos fue la primera actividad desarrollada por SAGULPA desde su constitución en el año 1993. Actividad recogida en el apartado a) del artículo 2 de los Estatutos Sociales: *“Promoción de la construcción de locales y edificios y el acondicionamiento de espacios destinados al estacionamiento de toda clase de vehículos, así como su explotación y administración directa o indirecta”*

Se trata del ejercicio de una actividad económica por una entidad pública empresarial local mediante la modalidad de gestión directa e indirecta, prevista en el artículo 85 de la Ley 771985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local. La gestión directa de Aparcamientos se ejerce en libre competencia con el resto de operadores privados que actúan dentro del municipio de Las Palmas de Gran Canaria. Esta área de gestión se subdivide en los siguientes ámbitos de actuación:

- Gestión directa de aparcamientos para rotación, para residentes.
  - Gestión indirecta de aparcamientos para rotación.
-

En **2025**, SAGULPA incorpora nuevos aparcamientos a su gestión y se formalizan nuevos encargos que suponen la ampliación de su ámbito de actuación. Por un lado, se le encomienda la puesta en uso público y la explotación del Aparcamiento Municipal situado en la zona de Cruz Blanca (Tejeda). Por otro lado, se le encarga la prestación del servicio de atención a personas usuarias, el control de acceso y el soporte informático del Parking de Punta Hidalgo y su aparcamiento anexo. Este avance marca una nueva etapa en la gestión de estos espacios públicos, posible gracias a la implantación de un nuevo sistema operativo gestionado por SAGULPA, orientado a mejorar la eficiencia del servicio, la atención a las personas usuarias y el control de las instalaciones.

En diciembre de **2024**, SAGULPA adquiere mediante derecho de tanteo el Aparcamiento Nuevos Juzgados, junto a la Ciudad de la Justicia de Las Palmas de Gran Canaria.

En **2023 y 2024** se completa la implantación del SISTEMA DE APARCAMIENTO INTELIGENTE en la ciudad. El Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria culmina la implantación del sistema de aparcamiento inteligente en toda la red establecida por el proyecto LPA Inteligencia Azul. Con la activación de 467 sensores en el barrio de Canalejas, se alcanza un total de 3.488 plazas sensorizadas en diferentes barrios como Arenales, Puerto, Alcaravaneras, entre otros, consolidando la transformación hacia una Smart City.

Este proyecto conjunto entre SAGULPA, el área de Innovación Tecnológica y la concejalía de Movilidad permite a las personas usuarias acceder a información actualizada sobre la disponibilidad de aparcamiento, facilitando la movilidad urbana y reduciendo la contaminación. La instalación de 3.000 sensores adicionales en la zona verde, financiados por los Fondos Next Generation, contribuye aún más a mejorar la gestión de recursos y la sostenibilidad en Las Palmas de Gran Canaria. La digitalización de los servicios de aparcamiento impulsa también la recopilación de datos esenciales para optimizar la planificación urbana y mejorar la calidad de vida de la ciudadanía, consolidando a la ciudad como referente en la implementación de tecnologías inteligentes para la gestión urbana.

### **3. ÁREA DE GESTIÓN DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO.**

En el año 1990 el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, asumiendo la necesidad de la regulación del tiempo de estacionamiento de vehículos en la vía pública, y al igual que se hacía en otras ciudades de España, decidió establecer un sistema de control de estacionamiento en la vía pública, mediante máquinas expendedoras de tickets, cuyos ingresos permitiesen costear los gastos de vigilancia y control del mismo.

Se convocó por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, concurso resultando adjudicataria la empresa Estacionamientos y Servicios (EYSA) S.A., que inició la implantación del sistema con 1.329 plazas de estacionamiento controlado, en abril de 1991, por un plazo de diez años. Pasados los diez años, en marzo de 2002, se convoca, nuevamente, concurso público y se adjudica el nuevo contrato de gestión de servicio a la misma empresa EYSA, por cinco años con prórroga anual por un máximo de otros cinco años.

El 19 de marzo de 2009, tras el término del plazo de duración del contrato y dos prórrogas, la Junta de Gobierno de la ciudad decide no volver a prorrogar el mismo, declarando resuelto el contrato de concesión administrativa para la gestión indirecta del servicio público y el 27 de

---

marzo de 2009 el Pleno del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, acuerda que el Estacionamiento Regulado se gestione por SAGULPA o por gestión indirecta, teniendo en ambos casos como condición obligatoria la subrogación de la plantilla del personal actual, excluyendo los cargos directivos.

En cumplimiento del acuerdo del Pleno y vistos los informes del Servicio de Tráfico y Transporte, que ponen de manifiesto la necesidad de regulación del aparcamiento en las vías públicas de la ciudad y dado que SAGULPA es una sociedad mercantil, medio propio de la Administración Municipal, la Comisión de Pleno de Organización, Funcionamiento y Régimen General, a tenor del artículo 123.1.k) y 123.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, modificada por la Ley 57/2003, de 16 de diciembre, y por delegación del Pleno municipal en sesión celebrada el 29 de junio de 2007, acuerda que el Servicio de Estacionamiento Regulado en las vías públicas de la ciudad se preste en la modalidad de gestión directa por la Sociedad Municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria, S.A. (SAGULPA), bajo el control y supervisión del Servicio de Tráfico y Transportes de la Concejalía de Gobierno del Área de Seguridad y Movilidad Ciudadana.

#### **Durante el 2025 se mejora el Servicio de Estacionamiento Regulado:**

- **Con el añadido de pago por BIZUM en la aplicación LpaPARK**, como método de recarga de saldo, complementando la opción tradicional de tarjeta bancaria. Esta actualización respondió a las necesidades crecientes que de los usuarios. Además, en la actualidad cuenta con un mapa que muestra en tiempo real la disponibilidad de plazas de aparcamiento en la ciudad, lo que contribuye a reducir el tráfico generado por la búsqueda de estacionamiento en áreas muy demandadas.
  - **Con la incorporación de la Geolocalización y buscador de calles** para facilitar a los usuarios la ubicación precisa de su vehículo para gestionar los tiques de zona azul o verde de forma eficiente. Estas mejoras responden a sugerencias recibidas y refuerzan el compromiso de SAGULPA con la accesibilidad y comodidad de los ciudadanos que utilizan el estacionamiento regulado en Las Palmas de Gran Canaria.
  - **Implementación de Sensores inteligentes en zonas de estacionamiento regulado, hasta 2025** SAGULPA ha activado un total de 831 nuevos sensores inteligentes en las zonas de Guanarteme y Puerto como parte del programa LPA Inteligencia Azul. Este proyecto, en colaboración con el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, busca transformar la ciudad en una Smart City, mejorando la gestión del tráfico. Además, se han activado 276 nuevas plazas de aparcamiento regulado con sensores inteligentes también en Ciudad Jardín. Con la última instalación, ya hay 3.030 sensores operativos en diferentes sectores de la zona azul de la ciudad, incluyendo áreas como Arenales, Canalejas, Altavista. Este sistema permite a conductores conocer en tiempo real la disponibilidad de espacios de aparcamiento, reduciendo la congestión del tráfico en Las Palmas de Gran Canaria. Los usuarios cuentan con orientación precisa a través de paneles informativos y la aplicación móvil LPA Park, mejorando la eficiencia y comodidad en la búsqueda de aparcamiento. Además, la implantación de sensores inteligentes genera datos cruciales para la planificación urbana y la movilidad sostenible, fortaleciendo el análisis del uso de plazas de aparcamiento por parte de SAGULPA y el área de Innovación Tecnológica.
-

#### **4. DEPÓSITO MUNICIPAL (GRÚAS).**

En 1997, el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria acordó, en sesión plenaria de 31 de octubre, la cesión de la gestión directa del Servicio de retirada y depósito de vehículos de la vía pública, por un periodo de 12 años a contar desde el 1 de enero de 1998, a SAGULPA, finalizado el plazo referido el Consejo de Administración de SAGULPA, de 23 de diciembre de 2009, acordó acogerse a la prórroga establecida en el Pliego de Condiciones Técnicas y seguir prestando el servicio en las mismas condiciones hasta tanto el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, renovara esta cesión a SAGULPA o acordara su realización por otro concesionario.

Con fecha 14 de mayo de 2013 la Comisión de Pleno de Organización, Funcionamiento y Régimen General, del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, acuerda la atribución de la gestión directa del servicio de retirada de vehículos de las vías públicas de la ciudad, por medio de vehículos grúas, y del control y custodia de los depósitos municipales de vehículos a la Sociedad Municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria, S.A. (SAGULPA), con carácter indefinido, al ser ésta un medio propio y especializado en materia de retirada de vehículos.

La realización de este servicio por SAGULPA se realizará según el acuerdo citado, bajo el control y supervisión del Servicio de Tráfico y Transportes y en coordinación con la Jefatura de la Policía Local.

En la actualidad, el Servicio se encuentra centralizado en el Depósito municipal de vehículos de El Sebadal y en una parcela de la zona del Rincón (El Lloret).

#### **5. BICICLETA PÚBLICA (SÍTYCLETA).**

Con fecha 30 de diciembre de 2014 se dicta Resolución del Concejal de Gobierno del Área de Movilidad Ciudadana y Medio Ambiente, por la que se encomienda, de manera transitoria, a la Sociedad municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria, S.A. (SAGULPA) el sistema de bicicleta pública (SBP), comenzando con la prestación del Servicio el 2 de enero de 2015.

Dicha encomienda se llevó a cabo tras la paralización y continuo deterioro del servicio, tras los dos intentos municipales frustrados para la adjudicación del mismo, en sendos concursos públicos, por renuncia del adjudicatario en el primer intento de licitación del servicio, y, en el segundo, por la declaración en concurso de acreedores de la empresa adjudicataria del mismo.

Notificada la referida Resolución a SAGULPA en el mes de enero de 2015, se realiza por esta empresa municipal la adecuación del servicio existente a las nuevas condiciones técnicas, organizativas e informáticas ordenadas en la propia encomienda, y se puso definitivamente en marcha el día 23 de marzo de 2015.

SAGULPA asumió el reto de llevar la gestión de forma directa aplicando el reglamento y las tarifas del nuevo sistema, establecidas por la Comisión técnica para el estudio para la modificación de la forma de Gestión del Sistema de préstamo de Bicicletas Públicas en Las Palmas de Gran Canaria.

---

### Destacar en 2025:

- **NUEVAS ESTACIONES PARA SÍTYCLETA ELÉCTRICA:** Ampliamos la red con la incorporación de nuevas estaciones diseñadas específicamente para bicicletas eléctricas. Estas estaciones se ubican estratégicamente en puntos clave como Plaza de España, Centro Comercial La Ballena, Parque de Las Rehojas y Avda. de Las Escaleritas, con la intención de mejorar la conexión entre la ciudad alta y la baja.

**A esta red se suman en 2025 las siguientes estaciones: Parque Don Benito, Rotonda del Vigía, Hospital Dr. Negrín, Intercambiador Tamaraceite, Daoiz, La Minilla y Estadio G.C.**

Esta expansión forma parte de la estrategia municipal para facilitar los desplazamientos, ofreciendo a los usuarios una alternativa cómoda y eficiente. El servicio está disponible tanto para usuarios ocasionales como para abonados, manteniendo las mismas condiciones que las bicicletas convencionales.

- **ESTACIÓN DE INFECAR:** Con ésta se eleva a 8 el total de estaciones eléctricas en la ciudad. Con 50 bicicletas eléctricas y 275 convencionales disponibles, esta nueva instalación en el recinto ferial facilitará la movilidad sostenible en áreas de mayor desnivel. El sistema permite una autonomía de 60 a 120 km por carga y penaliza dejar bicicletas eléctricas en estaciones convencionales.
- **CANARYCLETA: EDUCACIÓN, DIVERSIDAD Y SOSTENIBILIDAD SOBRE DOS RUEDAS.** CanaryCleta Bike Tour ofrece una forma innovadora de descubrir Las Palmas de Gran Canaria promoviendo la movilidad sostenible. Esta organización combina rutas turísticas con actividades educativas sobre la circulación segura en bicicleta. CanaryCleta, respaldada por SAGULPA, también impulsa proyectos de acción social en colegios locales para fomentar la seguridad vial y la movilidad sostenible entre los jóvenes. Las rutas, guiadas por expertos, destacan los atractivos culturales y gastronómicos de la ciudad, ofreciendo una experiencia enriquecedora para todas las edades. Además, la organización se asegura de incluir a personas con diversidad funcional, subrayando su compromiso con la inclusión y la sostenibilidad.
- **OPTIMIZACIÓN DE SÍTYCLETA MEDIANTE IA.** Proyecto innovador desarrollado en el marco de EIT Urban Mobility para optimizar el uso del sistema público de bicicletas Sítycleta mediante inteligencia artificial. Esta iniciativa, que contó con una financiación de 50.000 euros, permite predecir la demanda en función del histórico de uso, mejorando la logística y el abastecimiento de las estaciones.

El desarrollo facilita anticipar y gestionar de forma eficiente el vaciado y llenado de estaciones, optimizando el servicio. En este contexto, también se ha incorporado Qucit Bike, una herramienta basada en inteligencia artificial que ofrece información en tiempo real sobre el estado de cada estación, mejorando la distribución de bicicletas.

EIT Urban Mobility impulsa cambios positivos en la movilidad urbana, y este proyecto contribuye a consolidar Las Palmas de Gran Canaria como una ciudad más habitable y sostenible.

---

## **6. ASESORAMIENTO A OTROS AYUNTAMIENTOS EN MATERIA DE MOVILIDAD**

SAGULPA en el ámbito de colaboraciones con diferentes municipios asociados a la FECAM para el desarrollo de sistemas de movilidad, ha llevado a cabo servicios de asesoramiento y elaboración de informes para el desarrollo de diferentes proyectos municipales. Dichos servicios se plantearon de forma individual de acuerdo a la experiencia acumulada tanto tecnológica como en la gestión de movilidad de la sociedad en la ciudad de Las Palmas de Gran Canaria. Los principales servicios e informes desarrollados durante el ejercicio han sido los siguientes:

- Estudio económico financiero para la puesta en explotación comercial de un edificio de aparcamientos y solar anexo situado en la zona de Cruz Blanca en el municipio de Tejeda, según encargo del Ayuntamiento de Tejeda.
- Estudio económico financiero y de rentabilidad del estacionamiento regulado, evaluación y propuesta técnica del sistema a implementar e informe propuesta de modificación de las ordenanzas vigentes que afectan al estacionamiento regulado en el municipio de Santa Lucía de Tirajana.
- Estudio económico financiero para la puesta en explotación comercial de un edificio de aparcamientos situado junto al Centro de Salud de Arguineguín en el municipio de Mogán.
- Asesoramiento y venta de equipamientos a la sociedad Mogán Gestión Municipal, S.L. con el objetivo de desarrollar el sistema de estacionamiento regulado en el municipio de Mogán. Asimismo, se ha establecido con esta sociedad municipal, un contrato de prestación de servicios que permite la utilización de la aplicación Lpa-Park para la realización de operaciones en el estacionamiento regulado de Mogán.

## **7. MEDIO PROPIO PERSONIFICADO Y DESTINATARIA DE ENCARGOS DE LAS ENTIDADES PERTENECIENTES AL SECTOR PÚBLICO DE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE CANARIAS**

En Junta General de SAGULPA, de fecha 28 de septiembre de 2018 se acordó la **modificación del artículo primero de los Estatutos Sociales de SAGULPA** sobre los encargos de los poderes adjudicadores a medios propios personificados, **para adaptarlo a lo previsto en el artículo 32** de la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transpone al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26-2-2014. Concretamente, la adaptación fue, concretamente, al **apartado segundo del artículo 32**, que se regulaba los requisitos para tener la condición de **Medio Propio personificado respecto de una única entidad concreta del sector público**, como era el caso de SAGULPA respecto del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria.

Posteriormente, en Junta General de SAGULPA, de 7 de julio de 2020, se acordó, nuevamente, la **modificación del artículo primero de los Estatutos Sociales de SAGULPA al objeto de que por la Sociedad Municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria, S.A. (SAGULPA) se pueda desarrollar su actividad en la prestación de servicios para otras entidades pertenecientes al Sector Público, tanto participando en otras entidades, con o sin personalidad jurídica como en el marco de uniones temporales de empresas, acuerdos, contratos o convenios, suscritos directamente con éstas, o a través de convenios de colaboración que, en su caso, establezca con las mismas el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria; pudiendo también tomar parte en cualquier tipo de licitación pública dentro de nuestro objeto social**, en virtud de lo previsto en el artículo 31.1.b), de la Ley 9/2017, de 8

---

de noviembre, de contratos del Sector Público que establece la potestad de auto organización y sistemas de cooperación pública vertical y horizontal, trasponiendo así al ordenamiento jurídico español, la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública que recoge en su artículo 12 los requisitos exigidos a un ente instrumental para ser considerado medio propio personificado de varios poderes adjudicadores independientes entre sí.

**El Consejo de Administración, en sesión de 14 de abril de 2021**, y a propuesta de la Concejalía de Gobierno de Movilidad, Promoción Económica y Ciudad del Mar, **autoriza a SAGULPA a iniciar procedimiento para ser Medio Propio personificado y destinataria de encargos de Poderes adjudicadores de las Entidades Locales Canarias**, puesto que la modificación normativa el **artículo 32.4 de la LCSP** regula la consideración de Medio Propio personificado respecto de dos o más poderes adjudicadores independientes entre sí, por lo que se abre una nueva posibilidad de interrelación de SAGULPA con Entidades del Sector Público Canario para la colaboración en la ejecución de proyectos o prestación de servicios relacionados con nuestro objeto social, sobre todo en materia de MOVILIDAD, que son necesarios para estas Administraciones, puesto que como Medio Propio personificado de éstas, podrían encargarnos estos servicios de manera directa, al igual que, actualmente, ocurre con el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, tras la modificación estatutaria de septiembre de 2018.

En dicho acuerdo del Consejo **se autoriza a SAGULPA a iniciar los trámites administrativos pertinentes** para convertirnos en Medio Propio personificado y destinataria de encargos de Poderes adjudicadores de Entidades del Sector Público de Canarias, Comunidad Autónoma, Cabildos, Ayuntamientos, Mancomunidades y a dirigirnos a Cabildos y Ayuntamientos, al haber recibido peticiones de diferentes Ayuntamientos y Mancomunidades de las Islas para la gestión de Servicios de Movilidad y Sostenibilidad en sus municipios y cumplir las condiciones para ello establecidas en el artículo 32.4 **y a dirigirnos a Cabildos y Ayuntamientos, bien de forma directa o a través de la FECAM y FECAL, para proponerles la posibilidad de ser medio propio de los poderes adjudicadores de dichas Corporaciones Locales.**

Con fecha **24 de mayo de 2021**, al objeto de dar cumplimiento al Acuerdo del Consejo, inicia procedimiento para convertirnos en medio propio personificado de Poderes adjudicadores de las Entidades Públicas Canarias, Comunidad Autónoma, Cabildos, Ayuntamientos, Mancomunidades y nos dirigimos a los Ayuntamientos de la CCAA Canaria, a través de la FECAM, solicitando **(i)** se designe un **REPRESENTANTE ÚNICO** de los Ayuntamientos, en su Comité Ejecutivo, como interlocutor, será el contacto entre los mismos y SAGULPA, y que formaría parte de nuestro Consejo de Administración, tal y como se recoge en el artículo 32.4.1º de la LCSP **(ii)** se proponga a los Ayuntamientos que **SAGULPA sea Medio Propio de sus poderes adjudicadores en materias propias de nuestro objeto social, sobre todo en lo que a Movilidad se refiere, trasladando a los Ayuntamientos, por el Representante elegido, el MODELO DE ACUERDO y MEMORIA JUSTIFICATIVA de los medios personales y materiales con los que contamos, para que en sus Plenos, declaren a SAGULPA Medio Propio Personificado.**

Con fecha **22 de julio de 2021**, la FECAM **designa un representante de las Corporaciones locales canarias en el Consejo de Administración de SAGULPA**, puesto que, entre las condiciones que debe cumplir SAGULPA, como entidad del sector público local con presupuesto estimativo para que pueda ser considerada medio propio personificado y destinatarias de encargos respecto a dos o más poderes adjudicadores, en virtud de lo previsto

---

en el artículo 32.4.1º de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del Sector Público está que *“En los órganos decisorios del ente destinatario del encargo estén representados todos los entes que puedan conferirle encargos, pudiendo cada representante representar a varios de estos últimos o a la totalidad de ellos”*, de ahí que sea necesaria la **modificación de la composición del Consejo de Administración para incluir al vocal, designados por las Corporaciones Locales canarias y representaría, uno de ellos, a la totalidad de los Ayuntamientos que le consideraran medio propio personificado.**

**Con fecha 27 de septiembre de 2021, el Ayuntamiento de Tejeda y con fecha 28 de septiembre de 2021, el Ayuntamiento de San Sebastián de la Gomera, otorgan conformidad expresa** a que la Sociedad Municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria, S.A. (SAGULPA), adscrita a la Concejalía de Gobierno de Movilidad, Promoción Económica y Ciudad de Mar, del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, sea Medio Propio personificado de esas Entidades Locales, a los efectos de lo dispuesto en los artículos 32.4 y 32.2.d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y solicitan formalmente a la Concejalía de Movilidad, Promoción Económica y Ciudad de Mar, a la que se encuentra adscrita la entidad Sociedad Municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria, S.A. (SAGULPA), **para que SAGULPA pueda ser declarada medio propio personificado y destinataria, por tanto, de los encargos que esos Ayuntamientos le puedan conferir, debiendo para ello, iniciar procedimiento de modificación estatutaria,** en los términos y condiciones establecidos en el acuerdo adoptado por la Concejalía de Gobierno de Movilidad, Promoción Económica y Ciudad de Mar del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, de fecha 9 de abril de 2021, y en coherencia con la regulación establecida en el artículo 32.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, **el cual dimos cuenta en la sesión del Consejo de 14 de abril de 2021,** y volvemos a adjuntar.

En **Junta General de SAGULPA, de fecha 26 de noviembre de 2021** se acordó la **modificación del artículo primero de los Estatutos Sociales de SAGULPA** para ser declarada Medio Propio personificado y destinataria de encargos de varios poderes adjudicadores independientes entre sí, de Entidades pertenecientes al Sector Público de Canarias, **para adaptarlo a lo previsto en el artículo 32.4** de la ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transpone al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26-2-2014. Concretamente, para regular los requisitos previstos en el apartado 4 del artículo 32 y poder ser **Medio Propio de otros poderes adjudicadores, de Entidades pertenecientes al Sector Público de Canarias,** Comunidad Autónoma, Cabildos, Ayuntamientos, Mancomunidades y a dirigirnos a Cabildos y Ayuntamientos, al haber recibido peticiones de diferentes Ayuntamientos y Mancomunidades de las Islas para la gestión de Servicios de Movilidad y Sostenibilidad en sus municipios y cumplir las condiciones para ello.

En dicha **Junta General** se incorporó el reconocimiento de SAGULPA como Medio Propio personificado del **Ayuntamiento de Tejeda y del Ayuntamiento de San Sebastián de la Gomera.**

**Con fecha 29 de abril de 2022** la Junta General acuerda una nueva modificación estatutaria del artículo 1 para posibilitar que SAGULPA sea declarada **Medio Propio** Personificado y destinataria de encargos de los Ayuntamientos de San Cristóbal de la **Laguna y de Agüimes,** **con fecha 24 de febrero de 2023** la Junta General acuerda una nueva modificación estatutaria del artículo 1 para posibilitar que SAGULPA sea declarada **Medio Propio Personificado y destinataria de encargos del Ayuntamiento de San Bartolomé de Tirajana y con fecha 28 de**

---

**abril de 2023** la Junta General acuerda una nueva modificación estatutaria del artículo 1 para posibilitar que SAGULPA sea declarada **Medio Propio Personificado y destinataria de encargos del Ayuntamiento de Telde.**

#### **8. MEDIO PROPIO Y DESTINATARIA DE ENCARGOS DEL AYUNTAMIENTO DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA Y ENTIDADES Y ORGANISMOS DEL MISMO:**

- **OFICINA TÉCNICA DEL AYUNTAMIENTO DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA PARA LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA AGENDA DIGITAL MUNICIPAL 2026-2025**

Mediante Resolución nº 39238, de 17 de octubre de 2022, se aprobó el encargo a la Sociedad Municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria, S.A. (SAGULPA, S.A.), como medio propio personificado y servicio técnico del Ayuntamiento, para la prestación de los trabajos de asistencia como Oficina Técnica para la ejecución y seguimiento de la Agenda Digital Municipal 2021-2025, cuya vigencia finalizó en noviembre de 2025.

Posteriormente, por **Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 2 de octubre de 2025**, se aprobó el **mapa estratégico de ciudad vinculado a la estrategia “Horizonte Digital LPGC 2030”**, como marco de continuidad de la planificación tecnológica municipal.

En este contexto, mediante **Decreto nº 34126/2025, de 2 de octubre**, se acordó el inicio del expediente para un nuevo encargo a SAGULPA, S.A., para la prestación de los trabajos de asistencia como Oficina Técnica para la ejecución y seguimiento del citado Horizonte Digital, culminando con el Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 20 de febrero de 2026 de autorización y disposición del gasto.

De conformidad con el artículo 1 de sus Estatutos Sociales, SAGULPA, S.A. tiene la consideración de medio propio personificado y servicio técnico del Ayuntamiento, pudiendo recibir encargos en el ámbito de su objeto social, que incluye, entre otras, actuaciones de asesoramiento e implantación en materia de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).

En atención a los medios materiales y personales de los que dispone la entidad, así como a su experiencia en este ámbito, resulta procedente conferirle el encargo como Oficina Técnica para la ejecución y seguimiento del Horizonte Digital LPGC 2030.

El encargo se regirá por los principios de legalidad, eficiencia, economía, eficacia, objetividad, transparencia, integridad, neutralidad, austeridad y servicio a la ciudadanía.

#### **Objeto del Encargo. Tareas de la Oficina Técnica:**

Categoría 1: Planificación estratégica y operativa, financiación, apoyo a la licitación de proyectos, gestión de proyectos, apoyo a la comunicación y candidaturas a premios y concursos.

Categoría 2: Apoyo a la comunicación y asesoramiento en ayudas y subvenciones.

---

**Recursos humanos:** SAGULPA asumirá el Encargo con los recursos humanos necesarios para la realización de las tareas indicadas. Para las funciones de la **Categoría 1** contará con 4 técnicos especialistas en tecnologías de la información y la comunicación y en organización industrial con dedicación del 100% de la jornada completa, además de un director con dedicación del 50% de la jornada, que será el interlocutor con la Dirección General de Innovación Tecnológica para tareas de supervisión y seguimiento y para las funciones de la **Categoría 2** se requerirá de 320 horas anuales de técnico especialista en comunicación y la misma cantidad de horas de un técnico en ayudas y subvenciones.

El plazo de ejecución del encargo es de 24 meses, hasta el 28 de febrero de 2028, pudiendo ampliarse el plazo del mismo con posterioridad

El **coste del encargo**, se regirá por las tarifas aprobadas en acuerdo de la Junta de Gobierno de la Ciudad, de 3 de octubre de 2024, para la compensación de los encargos a realizar por el ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria a SAGULPA en su calidad de medio propio personificado, teniendo en cuenta el coste hora por trabajador y categoría y el número de horas de trabajo previstas en la realización del encargo.

#### **Funciones y proyectos realizados por la Oficina técnica hasta 2025:**

Durante el periodo 2023-2026, la Oficina Técnica prestada por SAGULPA como medio propio municipal, ha actuado como estructura de apoyo especializado de la Dirección General de Innovación Tecnológica (DGIT) para la **planificación, coordinación, seguimiento y ejecución de la “Agenda Digital Municipal 2021-2025”**, así como para la transición y continuidad de la **nueva estrategia digital “Horizonte Digital LPGC 2030”**, que está previsto que quede aprobada en abril de 2026. En este marco, la Oficina ha desempeñado funciones de planificación estratégica y operativa, identificación de fuentes de financiación, apoyo técnico a la licitación de proyectos, gestión y seguimiento de iniciativas, preparación de candidaturas a premios y concursos, apoyo a la comunicación institucional y análisis de nuevas demandas de transformación digital del Ayuntamiento.

La actividad desarrollada ha permitido reforzar el modelo de gobernanza de la estrategia digital municipal mediante metodologías de trabajo, herramientas de seguimiento y cuadros de mando, así como la elaboración de informes periódicos de ejecución y la coordinación de comités de seguimiento y dirección. Asimismo, la Oficina Técnica ha contribuido a ordenar, priorizar y acompañar la demanda tecnológica municipal, aportando soporte técnico continuo a la DGIT en la definición, tramitación y maduración de proyectos de transformación digital.

Hasta finales de 2025, la Oficina Técnica había gestionado **77 proyectos**, con **61 actuaciones finalizadas**, y había participado de forma directa en **46 de los 97 proyectos** finalmente integrados en la Agenda Digital Municipal tras su actualización. Esta intervención se ha extendido, además, a actuaciones no inicialmente incluidas en la Agenda, evidenciando el carácter transversal de la Oficina y su capacidad para dar respuesta a nuevas necesidades tecnológicas y organizativas del Ayuntamiento.

Asimismo, la Oficina ha contribuido a la captación y preparación de proyectos vinculados a financiación externa por un importe agregado de **1,5 millones de euros**, además de haber elaborado documentación para **20 candidaturas** a premios y reconocimientos, con **10**

---

**distinciones obtenidas**, contribuyendo así a proyectar externamente el trabajo desarrollado por la DGIT y a consolidar el posicionamiento de Las Palmas de Gran Canaria como referente en innovación y transformación digital en el ámbito local.

De forma complementaria, la Oficina Técnica ha desarrollado labores de **apoyo a la comunicación** institucional, mediante la elaboración de material divulgativo sobre planes y proyectos, así como la gestión de los perfiles de la Dirección General de Innovación Tecnológica en redes sociales, en particular LinkedIn y Twitter.

Entre los **proyectos tecnológicos e iniciativas más relevantes** desarrollados en este periodo por el Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, con el apoyo de la Oficina Técnica, cabe destacar los siguientes:

- **Sensores inteligentes de estacionamiento regulado:** impulso y consolidación de soluciones de sensorización para la monitorización de la ocupación de plazas de aparcamiento en superficie, facilitando una gestión más eficiente del estacionamiento regulado y mejorando la disponibilidad de información para la movilidad urbana.
  - **Plataforma Ciudad Smart y analítica avanzada de datos para la movilidad:** apoyo en el desarrollo de una plataforma integral de ciudad inteligente orientada a integrar indicadores y fuentes de información de distintas áreas municipales, constituyéndose como una infraestructura clave para la explotación del dato, la toma de decisiones y la mejora de la gestión urbana, como parte de la iniciativa LPA Inteligencia Azul.
  - **Smart Beach y gestión inteligente del litoral:** desarrollo, mantenimiento y evolución del sistema de sensorización y monitorización de las playas capitalinas, en continuidad con las actuaciones desplegadas en Las Canteras, Las Alcaravaneras y La Laja. Esta línea ha permitido fortalecer la gestión del litoral mediante tecnologías de monitorización ambiental, aforo y análisis de uso del espacio público, vinculadas además al proyecto DATALAB y a la iniciativa LPA Inteligencia Azul.
  - **Gemelo Digital de Turismo y Movilidad:** impulso de herramientas avanzadas de modelización y simulación urbana para mejorar la planificación y reorientación del tráfico y del turismo en la ciudad, facilitando la toma de decisiones mediante información precisa y visualización tridimensional. Esta línea se ha seguido reforzando con nuevas actuaciones asociadas a la captura de datos y a la incorporación de nuevos casos de uso del Gemelo Digital.
  - **Gobierno del Dato:** definición y preparación de la implantación de una Oficina del Dato y de los servicios asociados, con el objetivo de consolidar una gestión corporativa de la información, mejorar la calidad del dato y reforzar su aprovechamiento para la gestión pública, la transparencia y la interoperabilidad municipal.
  - **Administración electrónica y transformación de procesos internos:** apoyo técnico a grandes expedientes estratégicos para la implantación de sistemas integrados de administración electrónica, incluyendo soluciones de tramitación, gestión económico-financiera y modernización del marco de administración digital municipal. Se trata de una de las líneas estructurales de mayor alcance para la transformación digital del Ayuntamiento, como iniciativa denominada LPA Digital.
  - **Portal Open Data y transparencia:** trabajos de adaptación y evolución del portal municipal de datos abiertos para incrementar el volumen de información publicada, mejorar su accesibilidad y favorecer la reutilización de datos, junto con actuaciones específicas orientadas a la mejora y continuidad del Portal de Transparencia municipal.
-

Estas iniciativas refuerzan la apertura institucional, la rendición de cuentas y el acceso de la ciudadanía a la información pública.

- **Automatización de procedimientos tributarios mediante RPA:** desarrollo de soluciones de automatización aplicadas a trámites con elevado volumen de gestión, en particular los vinculados al estacionamiento regulado, integrando servicios de la DGT y de la Plataforma de Intermediación de Datos. Esta actuación ha permitido avanzar en eficiencia administrativa, reducción de cargas manuales y mejora de los tiempos de tramitación.
- **Implantación del Sandbox municipal:** apoyo a la puesta en marcha del Sandbox de la ciudad de Las Palmas de Gran Canaria como instrumento para facilitar el testeo controlado de innovaciones tecnológicas en el entorno urbano. La Oficina Técnica participó en la identificación de espacios y activos municipales, en la consulta pública previa y en el acompañamiento a la Ordenanza reguladora, aprobada por el Pleno municipal en diciembre de 2025.
- **Compra Pública de Innovación (CPI):** impulso de actuaciones orientadas a incorporar la compra pública de innovación como instrumento para identificar retos, explorar soluciones innovadoras y favorecer nuevas fórmulas de colaboración entre el Ayuntamiento, sus empresas municipales y el ecosistema innovador. En este marco, la Oficina Técnica ha desarrollado acciones específicas de consulta preliminar al mercado (CPM), así como trabajos preparatorios para la identificación de retos, el lanzamiento de procesos asociados y la exploración de fuentes de financiación.
- **Digitalización y modernización de la atención a la ciudadanía:** apoyo en la preparación de proyectos orientados a reforzar la atención ciudadana mediante modelos omnicanal, renovación del servicio 010, incorporación de asistentes virtuales y soluciones de atención no humana, así como apoyo en actuaciones complementarias como la oficina itinerante de atención ciudadana en barrios y la implantación de paneles y directorios informativos en oficinas municipales.
- **Accesibilidad digital de portales web y aplicaciones municipales:** puesta en marcha de actuaciones de auditoría, soporte y mejora de la accesibilidad de portales y apps municipales, incorporando herramientas específicas, informes de cumplimiento, acciones de concienciación y asistencia a la Unidad Responsable de Accesibilidad, en consonancia con las obligaciones normativas vigentes.
- **Digitalización de servicios urbanos, medioambientales y de seguridad:** acompañamiento a proyectos de transformación relacionados con recogida de residuos, saneamiento, parques y jardines, emergencias, protección civil, telecomunicaciones, ciberseguridad y modernización de infraestructuras municipales, contribuyendo a una gestión pública más eficiente, conectada y orientada al dato.

En conjunto, la Oficina Técnica ha desempeñado durante estos años una función esencial como instrumento de apoyo especializado a la DGIT, no solo en la ejecución y seguimiento de proyectos concretos, sino también en la consolidación de un modelo de gobernanza, planificación y maduración de iniciativas que ha permitido dar continuidad a la transformación digital del Ayuntamiento y de la ciudad, enlazando la Agenda Digital Municipal 2021-2025 con la nueva estrategia **Horizonte Digital LPGC 2030**.

---

- **DIRECCIÓN, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL “SISTEMA DE PRIORIZACIÓN SEMAFÓRICA DEL PROYECTO METROGUAGUA”.**

Con fecha **1 de marzo de 2023** GUAGUAS MUNICIPALES, S.A., realiza el Encargo a SAGULPA como medio propio para dirección, diseño e implementación del Sistema de priorización semafórica del proyecto Metroguagua, puesto que esta Sociedad, en virtud de lo previsto en el párrafo segundo del artículo 1 de nuestros Estatutos Sociales. En el artículo 1 de nuestros Estatutos Sociales, se determina que tenemos la consideración de medio propio personificado y servicio técnico, entre otros, del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria y de **las demás entidades** y organismos autónomos **dependientes del mismo**, de manera que GUAGUAS nos puede conferir encargos para la prestación de cualesquiera actividades comprendidas en el objeto social descrito en el artículo 2 de los referidos Estatutos.

Asimismo, se indica que la sociedad cuenta con los medios materiales y personales suficientes e idóneos para realizar los encargos que le sean conferidos en el sector de actividad que se corresponda con su objeto social.

En el artículo 2, se recoge, dentro de su objeto social, “Cualesquiera otras actividades relacionadas con el tráfico, señalización de viales, instalación y mantenimiento de la red semafórica, ordenación y regulación del tráfico y cualquier otra aplicación tecnológica relacionada con la gestión del tráfico”.

SAGULPA S.A, al tener la consideración de medio propio personificado y servicio técnico, entre otros, de las entidades dependientes del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, y contar con los medios materiales y personales suficientes e idóneos para realizar los encargos que le sean conferidos en el sector de actividad que se corresponda con su objeto social y atendiendo a las actividades desarrolladas por esa empresa pública, resulta factible para que se nos haga un encargo del Sistema de priorización semafórica del proyecto Metroguagua.

**Objeto del Encargo:** Es el proyecto para la implementación del “Sistema de priorización semafórica de la MetroGuagua”, que incluye: Centro de Control de Tráfico, Sistema de control de guaguas, Sistema de comunicaciones, Monitorización Visual traza MetroGuagua, Control de Intrusismo en la traza MetroGuagua, Video detección cuantificación y clasificación tráfico, Espiras Virtuales. Sistema Detección de Colas y cargas de tráfico, Sistema Detección MetroGuagua, Señalización Semafórica, Servicio Ingeniería (externa), así como, Servicios Afectados.

**Recursos humanos:** SAGULPA aporta los recursos humanos apropiados y necesarios para la realización de los trabajos objeto del encargo.

**Duración:** Será de 24 meses, pudiéndose incrementar en todo aquel periodo que resulte necesario hasta la implementación total del Sistema, iniciándose la prestación del Servicio el día de la firma del encargo, siendo, en principio la fecha final del mismo el 28 de febrero de 2025, sin perjuicio de las posibles ampliaciones que fueran necesarias.

**Régimen económico del encargo:** Corresponde a GUAGUAS MUNICIPALES, S.A. el pago a SAGULPA de las tarifas de honorarios por la ejecución del encargo. De conformidad con las

---

tarifas previamente aprobadas y atendiendo al coste efectivo soportado por el medio propio para las actividades objeto del encargo, siendo el coste del encargo de 626.669,31 €

## **9. PUESTA EN USO PÚBLICO Y EXPLOTACIÓN DEL EDIFICIO DE APARCAMIENTO MUNICIPAL DE CRUZ BLANCA, EN TEJEDA.**

**Con fecha 28 de diciembre de 2022 se encarga a SAGULPA por el Ayuntamiento de Tejeda, la puesta en uso público y explotación del Edificio de Aparcamientos de Cruz Blanca, en Tejeda.**

En el artículo 1 de nuestros Estatutos Sociales, se determina que tenemos la consideración de medio propio personificado y servicio técnico, entre otros, del Ayuntamiento de Tejeda, que ha emitido su conformidad y autorización expresa a que esta sociedad mercantil pública sea su medio propio personificado.

Asimismo, se indica que la sociedad cuenta con los medios materiales y personales suficientes e idóneos para realizar los encargos que le sean conferidos en el sector de actividad que se corresponda con su objeto social.

En el artículo 2, se recoge, dentro de su objeto social, las siguientes actividades: Promoción de la construcción de locales y edificios y el acondicionamiento de espacios destinados al estacionamiento de toda clase de vehículos, así como su explotación y administración directa o indirecta.

SAGULPA S.A, al tener la consideración de medio propio personificado y servicio técnico, entre otros, del Ayuntamiento de Tejeda, contando con los medios materiales y personales suficientes e idóneos para realizar los encargos que le sean conferidos en el sector de actividad que se corresponda con su objeto social y atendiendo a las actividades desarrolladas por esa empresa pública, resulta factible para que se nos haga un encargo de la puesta en uso público y explotación del Edificio de Aparcamientos de Cruz Blanca, en Tejeda.

**Objeto:** La puesta en uso público y posterior gestión del aparcamiento de titularidad del Ayuntamiento de Tejeda, sito en la zona de Cruz Blanca con una capacidad de 139 plazas y solar anejo.

**Recursos humanos:** SAGULPA aporta los recursos humanos apropiados y necesarios para la realización de los trabajos objeto del encargo.

**Duración:** 10 años en atención al estudio económico financiero para permitir **recuperar** la inversión inicial.

**Coste del Encargo:** SAGULPA se retribuirá de la explotación de las instalaciones de **acuerdo** con las tarifas recogidas en el estudio económico y asumirá la inversión necesaria para la puesta en uso de las instalaciones, así como los gastos de explotación de acuerdo con las estimaciones económicas realizadas, complementadas con la aportación de recursos públicos.

El Ayuntamiento de Tejeda asumirá los gastos de inversión y SAGULPA percibirá una "subvención a la explotación" con carácter trimestral y una subvención de capital por importe

---

máximo de 154.767,85 € para la adquisición de equipamientos al inicio. Asimismo, se garantiza el equilibrio económico del encargo.

#### **10. SERVICIO DE ATENCIÓN A PERSONAS USUARIAS, CONTROL DE ACCESO Y SOPORTE INFORMÁTICO PARA EL CAMPING PUNTA DEL HIDALGO Y SU APARCAMIENTO ANEXO**

Con fecha **22 de julio de 2025**, el Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna acuerda encargar a la entidad Sociedad Municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria, S.A. (SAGULPA), la prestación del servicio de atención a personas usuarias, control de acceso y soporte informático para el Camping Punta del Hidalgo y su aparcamiento anexo.

SAGULPA tiene la consideración de medio propio personificado y servicio técnico del Ayuntamiento de San Cristóbal de La Laguna, que ha otorgado su conformidad expresa a dicha condición, de acuerdo con lo previsto en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Asimismo, la sociedad dispone de los medios materiales y personales suficientes e idóneos para la ejecución de los encargos que se le confieran en el ámbito de su objeto social.

De acuerdo con sus estatutos, la entidad desarrolla, entre otras, actividades relacionadas con la gestión y explotación de aparcamientos, así como servicios vinculados a la movilidad, atención a usuarios y soporte tecnológico, lo que justifica la idoneidad del encargo.

Objeto del encargo: La prestación del servicio de atención a personas usuarias, control de acceso, gestión de cobros y soporte informático mediante plataforma digital de reservas y pago, en el Camping Punta del Hidalgo y su aparcamiento anexo.

Medios: SAGULPA aportará los recursos humanos, técnicos y materiales necesarios para la correcta ejecución del servicio, incluyendo personal de atención, sistemas de control de accesos y herramientas tecnológicas de gestión.

Duración: El encargo tendrá una duración de dos (2) años, con inicio el 1 de octubre de 2025, pudiendo ser objeto de prórroga por acuerdo de las partes.

Coste del encargo: El importe total del encargo asciende a 313.433,94 euros, de acuerdo con las tarifas aprobadas por el Ayuntamiento y el presupuesto presentado por SAGULPA.

El abono se realizará con carácter periódico, previa presentación de la correspondiente factura y conformidad municipal, con cargo a las aplicaciones presupuestarias correspondientes.

#### **LAS COMPETENCIAS DE LA SOCIEDAD**

La tienen la Junta General, el Consejo de Administración y la Gerencia, en virtud de lo previsto en los artículos 13 y siguientes de los Estatutos Sociales de SAGULPA.

#### **OBJETO SOCIAL**

En el Artículo 2 de los Estatutos Sociales de SAGULPA se establece el Objeto social de la Sociedad Municipal de Aparcamientos de Las Palmas de Gran Canaria, que, tras la Modificación de abril de 2021, es el siguiente:

---

“La sociedad tiene por objeto:

- a) Promoción de la construcción de locales y edificios y el acondicionamiento de espacios destinados al estacionamiento de toda clase de vehículos, así como su explotación y administración directa o indirecta.
- b) Participación en el capital de otras entidades mercantiles cuyo fin sea la construcción de aparcamientos de superficies o subterráneos.
- c) Gestión y explotación de aparcamientos en zonas con parquímetros.
- d) Explotación del servicio de coches-grúas para traslado de vehículos al depósito municipal como consecuencias de infracción a las normas de circulación u otras causas.
- e) Cualesquiera otras actividades relacionadas con el tráfico, señalización de viales, instalación y mantenimiento de la red semafórica, ordenación y regulación del tráfico y cualquier otra aplicación tecnológica relacionada con la gestión del tráfico.
- f) Supervisión y control de los aparcamientos públicos municipales no explotados por la sociedad.
- g) Elaboración de proyectos, pliegos de condiciones y demás actuaciones administrativas para la tramitación y aprobación de la gestión indirecta de futuros aparcamientos.
- h) Actividades y servicios relacionados con la Movilidad y Desarrollo Sostenible. Fomentar e impulsar el análisis, el conocimiento y la investigación en todos aquellos ámbitos que contribuyan a la Movilidad y/o Desarrollo Sostenible.
- i) Asistencia técnica, información y orientación a empresas o instituciones en la captación de fondos de la Unión Europea o de otras Administraciones Públicas, así como su asesoramiento en la ejecución de los mismos.
- j) Asesoramiento para el desarrollo e implantación de soluciones en materia de Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), cuando se trate del Ayuntamiento de Las Palmas de Gran Canaria, previo encargo del órgano directivo municipal con competencias en materia de ‘tecnologías de la Información y la Comunicación informática (TIC).”

**Fecha de actualización: 14 de abril de 2026**

**Periodicidad: Anual**

**Tipo de Información: Organizativa**

---